

LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MERCALLI"
Via A. d'Isernia, 34 - Napoli

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

(Artt. 17, 18, 28, 29 Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 aggiornato con le modifiche introdotte dal Decreto legislativo 3 agosto 2009 n. 106)

AGGIORNAMENTO DVR – ESAMI DI STATO 2019/2020

Il presente documento è stato realizzato dal Datore di Lavoro in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, con il Medico Competente e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

Firme

Dirigente Scolastico Prof.ssa Luisa Peluso	RSPP Ing. Francesco Mirone	MC Dott. Luca Di Guida	RLS Prof. Antonio Samà

Allegato al DVR – Esame di Stato 2019/2020

Il presente documento, redatto per lo svolgimento degli Esami di Stato, recepisce integralmente i contenuti e le prescrizioni del “Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell’esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado” del 13 maggio 2020, con gli adattamenti necessari alla specifica situazione del Liceo Statale “G. Mercalli” di Napoli.

Esso analizza il Rischio coronavirus nel luogo di lavoro e costituisce un allegato al Documento di Valutazione del Rischio (Art. 17 e 28 del D.Lgs. 81/2008) a seguito della diffusione del coronavirus (COVID19) nel territorio nazionale, tenuto conto del Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 Marzo 2020 integrato in data 24 aprile 2020 e del “Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione”, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall’Inail (aprile 2020). Per tali motivi, occorre adottare misure adeguate al fine di garantire i necessari livelli di tutela della salute e sicurezza di tutti i lavoratori in vista e durante lo svolgimento degli esami di stato 2020.

Dei risultati della valutazione dei rischi e sulle conseguenti misure di prevenzione e protezione adottate devono essere informati tutti i lavoratori ed il loro rappresentante per la sicurezza.

Il presente documento sarà sottoposto ad aggiornamento in caso di nuove disposizioni o circolari emanate dagli Organi competenti.

VALUTAZIONE DEL RISCHIO DA CONTAGIO DA SARS-COV-2

Il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall’Inail, ha definito la classificazione dei livelli di rischio connessi all’emergenza sanitaria per i differenti settori produttivi secondo la classificazione vigente ATECO. Dall’analisi del livello di rischio connesso al settore scolastico, si evidenzia un livello attribuito di rischio integrato medio-basso dovuto alle variabili “esposizione e prossimità” ed un rischio di “aggregazione” medio-alto.

L’esigenza imminente di espletamento dell’esame di stato, limitatamente agli Istituti secondari di secondo grado, necessita la predisposizione di indicazioni per un corretto e sereno svolgimento, in sicurezza, delle procedure.

La classe di appartenenza del COVID-19 è la classe 2 degli agenti biologici secondo l’Allegato XLVI del D.Lgs. 81/08. Sulla base di questa classificazione quindi possiamo analizzare come si deve comportare il Datore di Lavoro verso questo particolare agente biologico.

Le Istituzioni scolastiche rientrano nella categoria di ambienti di lavoro in cui l’esposizione all’agente biologico è di tipo generico.

C’è la necessità di adottare una serie di azioni che vanno ad integrare il documento di valutazione dei rischi (DVR) atte a prevenire il rischio di infezione SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro contribuendo, altresì, alla prevenzione della diffusione dell’epidemia.

Nell’ottica di un approccio partecipato ed integrato all’attuazione delle procedure individuate, è imprescindibile il coinvolgimento di tutte le figure della prevenzione aziendale, Medico Competente, RSPP, RLS, nel coadiuvare il datore di lavoro in un puntuale monitoraggio dell’attuazione attenta e responsabile delle suddette misure, rilevando che solo la partecipazione consapevole ed attiva dei lavoratori potrà portare a risultati efficaci.

Tali misure possono essere così classificate:

- Misure di pulizia ed igienizzazione
- Misure organizzative
- Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione
- Misure specifiche per i lavoratori
- Misure di Prevenzione e Protezione
- Comunicazione – Informazione - Formazione

MISURE DI PULIZIA ED IGIENIZZAZIONE

In previsione dello svolgimento degli Esami di Stato si procederà ad un primo intervento di sanificazione degli spazi interni del complesso scolastico effettuata da Ditta esterna aventi i necessari requisiti tecnico-professionali e con rilascio di certificazione.

Il Dirigente scolastico assicurerà la quotidiana pulizia, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Per la disinfezione di superfici come tavoli, scrivanie, sedie, maniglie delle porte, delle finestre, telefoni, etc, soggette ad essere toccate direttamente e anche da più persone durante lo svolgimento degli esami si utilizzeranno disinfettanti a base alcolica, con percentuale di alcool (etanolo/alcool etilico) al 75%. Deve essere garantita la disinfezione giornaliera di tastiere, schermi touch, mouse, con adeguati detergenti a base di etanolo al 75%, sia nelle aule in cui si svolgono gli esami, sia negli uffici utilizzati dal personale in servizio.

Per la disinfezione dei pavimenti di aule, uffici, corridoi si utilizzeranno disinfettanti a base alcolica, con percentuale di alcool (etanolo/alcool etilico) al 75%.

Per i servizi igienici (gabinetto, doccia, lavandini) si utilizzeranno prodotti a base di cloro (es. l'ipoclorito di sodio, comunemente noto come candeggina o varechina) con percentuale di cloro attivo pari a 0,5%.

Durante le operazioni di pulizia i collaboratori scolastici useranno camice monouso, guanti e mascherina chirurgica.

I DPI usati nei luoghi di lavoro devono essere smaltiti come rifiuti indifferenziati avendo cura di inserirli in doppio sacco, legato accuratamente.

MISURE ORGANIZZATIVE

- Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato, il personale in servizio, i candidati ed i loro rispettivi accompagnatori dovranno produrre l'autodichiarazione (all.1) prevista dal Documento del CTS che attesti:
 1. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
 2. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 3. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Nel caso in cui per il personale in servizio sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito.
- Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato, che potrà essere accompagnato da una sola persona dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.
- E' necessario favorire orari di ingresso/uscita scaglionati delle persone presenti all'interno dell'Istituto per evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (corridoi, porte di ingresso/ uscita, ecc). L'ingresso di docenti, allievi e rispettivi accompagnatori deve avvenire esclusivamente dall'ingresso principale. Saranno previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola,

chiaramente identificati con opportuna segnaletica di “Ingresso” e “Uscita”, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

- E' vietato sostare, senza alcun valido motivo, in tutti gli uffici dell'Istituto (Presidenza, Vicepresidenza, Ufficio Tecnico, Segreteria)
- Per gli ambienti dove sono presenti più lavoratori contemporaneamente (amministrazione) è obbligatorio il rispetto distanza di sicurezza di almeno 2 metri tra le persone che li occupano. Ove possibile sarà fatto ricorso allo smart working.
- Gli spostamenti all'interno della scuola devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni fornite dalla Dirigenza Scolastica.
- E' vietato l'uso dei distributori automatici di bevande e cibi; le commissioni, i candidati, i rispettivi accompagnatori e tutto il personale presente all'interno dell'Istituto provvede, se necessario a fornirsi autonomamente di acqua o di altri prodotti.
- Al fine di ridurre le possibilità di contatto con il personale, l'accesso di fornitori esterni, che dovranno indossare mascherine e guanti, deve essere regolato attraverso l'individuazione delle seguenti procedure: 1) gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi; 2) per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, ci si dovrà attenere al rispetto della distanza di 2,0 metri; 3) per fornitori di beni e servizi (fornitori di materiale di consumo, ditte di manutenzione, ecc.) occorre individuare servizi igienici dedicati, prevedere il divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente e garantire una adeguata pulizia giornaliera.
- E' necessario il riscontro giornaliero di tutte le persone presenti nell'Istituto per il monitoraggio degli eventuali “contatti stretti”.

ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI E MISURE DI PREVENZIONE

- I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza. I locali saranno individuati in modo tale da evitare interferenza ed affollamenti; a tal proposito saranno realizzati percorsi di ingresso ed uscita segnalati con apposita cartellonistica.
- La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato; in particolare è consentito l'uso del computer messo a disposizione della scuola solo dopo che il candidato abbia proceduto alla igienizzazione delle mani.
- Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.
- E' vietato l'uso di ventilatori che possono veicolare le particelle volatili del virus oltre i 2 metri e dei climatizzatori presenti negli uffici.
- I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana).
Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità “*mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso*”. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione, così come previsto dal Documento del CTS per gli Esami di Stato.
- Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (Docente di sostegno, OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal

caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa

Tutto il personale presente all'interno dell'Istituto dovrà indossare la mascherina chirurgica messa a disposizione dalla scuola ed osservare il distanziamento.

- Le persone presenti nell'Istituto devono adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani, che devono disinfettare e detergere frequentemente con acqua e sapone per 40-60 secondi, avendo cura di strofinarle bene e in ogni parte: spazi fra le dita, dorso e palmo, unghie, senza dimenticare il polso, anch'esso generalmente esposto agli agenti esterni. Prima di eseguire il lavaggio è consigliabile rimuovere monili, se presenti.

È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica con percentuale di etanolo non inferiore al 70%) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani: i componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso.

- E' necessario prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.
- Gli addetti al primo soccorso assicureranno la loro presenza in Istituto durante lo svolgimento degli esami di Stato. In caso di un eventuale intervento sulla persona gli addetti indosseranno guanti, mascherina FFP2, camice monouso, per poi seguire le normali procedure previste per il primo soccorso. In caso di arresto cardio-circolatorio il personale addetto effettuerà tutte le manovre conosciute tranne la pratica della respirazione bocca a bocca.

MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

Il Medico Competente ha collaborato con il RSPP ed il RLS per integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 e potrà suggerire l'adozione di eventuali mezzi diagnostici qualora ritenuti utili ai fini del contenimento del virus e della salute dei lavoratori.

E' necessario il coinvolgimento del Medico Competente per la identificazione di soggetti con particolari situazioni di fragilità anche in relazione all'età e per il reinserimento lavorativo di soggetti con pregressa infezione da COVID-19; a tal proposito il Medico Competente ha predisposto una procedura per l'identificazione di tali soggetti.

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato: dalla normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (art. 41 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.), al Decreto Legge "Rilancio Italia" del 13 maggio 2020, art 83 ed al "Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione".

COMUNICAZIONE – INFORMAZIONE - FORMAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti le commissioni, al personale interessato da realizzare on line (sito web scuola o webinar dedicato) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame.

Il Dirigente Scolastico provvederà ad assicurare al personale "Collaboratore scolastico" una adeguata formazione riguardante l'introduzione del rischio biologico Covid-19 e le procedure da adottare durante le operazioni di pulizia ed igienizzazione degli ambienti durante lo svolgimento degli esami.